

**Приказ Министерства социальной защиты Воронежской области от 5 марта 2025 г. N 19/н  
"Об утверждении Порядка назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в  
связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1  
января 2025 года"**

В соответствии с [Законом](#) Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" приказываю:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года согласно [приложению](#) к настоящему приказу.

2. Отделу финансовой поддержки семей с детьми министерства (Попова) обеспечить организационное и методическое руководство по применению [Порядка](#).

3. Отделу развития информационных ресурсов министерства (Туленко) обеспечить разработку и сопровождение программных средств, необходимых для реализации [Порядка](#).

4. Определить казенные учреждения Воронежской области "Управление социальной защиты населения" городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области уполномоченными организациями по приему заявлений и документов от граждан на назначение единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года, формированию личных дел, принятию решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной денежной выплаты, а также обеспечению контроля за целевым расходованием средств федерального и областного бюджетов и достоверностью отчетных данных.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Попову И.Н.

Министр

О.В. Сергеева

**Приложение**

**УТВЕРЖДЕН  
приказом  
министерства  
социальной защиты  
Воронежской области  
от 05.03.2025 N 19/н**

**Порядок  
назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или  
последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года (далее - единовременная денежная выплата) в соответствии с [Законом](#) Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" (далее - Закон).

1.2. Право на единовременную денежную выплату имеют граждане, указанные в [статье 43.20.7](#) Закона.

1.3. Единовременная денежная выплата устанавливается в размере 300000 рублей.

**2. Порядок обращения за назначением единовременной денежной выплаты**

2.1. Для назначения единовременной денежной выплаты граждане, имеющие право на единовременную денежную выплату, обращаются лично либо через законного представителя или

представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - представитель), в казенное учреждение Воронежской области "Управление социальной защиты населения" городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту жительства (далее - КУВО "УСЗН" района) или в автономное учреждение Воронежской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - АУ "МФЦ") и его филиалы с заявлением о назначении единовременной денежной выплаты по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку.

Заявление может быть направлено в организации, указанные в [абзаце первом](#) настоящего пункта, в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы "[Единый портал](#) государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

Заявление и документы могут быть направлены в КУВО "УСЗН" района по почте способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. Датой приема заявления и документов, направленных по почте, считается дата их получения КУВО "УСЗН" района. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

Подача заявления посредством [ЕПГУ](#) осуществляется с использованием простой [электронной подписи](#) при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае если заявление подано с использованием [ЕПГУ](#), заявитель в течение 3 рабочих дней со дня регистрации КУВО "УСЗН" района заявления представляет в КУВО "УСЗН" района документы (сведения), предусмотренные [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка.

2.2. При обращении в организации, указанные в [абзаце первом пункта 2.1](#) настоящего Порядка, заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявления представителем дополнительно представляются оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации документы, удостоверяющие статус и полномочия представителя.

К заявлению прилагаются документы (сведения), необходимые для назначения единовременной денежной выплаты, в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для назначения единовременной денежной выплаты, приведенном в [приложении N 2](#) к настоящему Порядку (далее - Перечень документов (сведений)), обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

2.3. Копии прилагаемых к заявлению документов должны быть заверены в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов (сведений), являющихся основанием для назначения единовременной денежной выплаты, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявление, поступившее в КУВО "УСЗН" района, регистрируется в день приема в журнале по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку.

[Журнал](#) должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью директора КУВО "УСЗН" района.

Все исправления в журнале должны быть оговорены "исправленному верить" и подтверждены подписью директора КУВО "УСЗН" района, а также печатью КУВО "УСЗН" района.

2.5. КУВО "УСЗН" района, в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет запрос документов (сведений) в соответствии с [Перечнем](#) документов (сведений).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы (сведения) в соответствии с [Перечнем](#) документов (сведений) в полном объеме.

### **3. Порядок принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной денежной выплаты**

3.1. Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты принимается КУВО "УСЗН" района в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Срок принятия решения о назначении либо отказе в назначении единовременной денежной выплаты продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

3.2. Уведомление о принятом решении (о назначении, об отказе в назначении) направляется

КУВО "УСЗН" района заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным гражданином в заявлении.

Уведомление об отказе в назначении единовременной денежной выплаты должно содержать причины отказа, а также порядок обжалования принятого решения.

Копия соответствующего уведомления приобщается в личное дело получателя единовременной денежной выплаты.

3.3. КУВО "УСЗН" района принимает решение об отказе в назначении единовременной денежной выплаты в следующих случаях:

- а) отсутствие правовых оснований для назначения единовременной денежной выплаты;
- б) представление заявителем документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на него в соответствии с [Перечнем](#) документов (сведений), содержащих недостоверные сведения;
- в) непредставление заявителем документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на него в соответствии с [Перечнем](#) документов (сведений);
- г) непредставление заявителем документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на него в соответствии с [Перечнем](#) документов (сведений), в сроки, указанные в [абзаце пятом пункта 2.1](#) настоящего Порядка;
- д) обращение за назначением единовременной денежной выплаты по истечении шести месяцев со дня рождения третьего или последующего ребенка;
- е) помещение ребенка на полное государственное обеспечение;
- ж) лишение родительских прав либо ограничение в родительских правах родителя, обратившегося за единовременной денежной выплатой.

3.4. Единовременная денежная выплата осуществляется на открытый в кредитной организации банковской системы Российской Федерации счет заявителя, предусматривающий осуществление операций с использованием платежных карт национальной платежной системы (или банковский счет заявителя, не предусматривающий осуществление операций с использованием платежных карт).

3.5. Суммы единовременной денежной выплаты, выплаченные получателям вследствие представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения единовременной денежной выплаты, возмещаются добровольно этими получателями, а в случае отказа от добровольного возмещения - взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

3.6. КУВО "УСЗН" района осуществляет учет граждан, получивших единовременную денежную выплату, и ведение районной государственной информационной системы "Единая информационная система персонифицированного учета граждан в органах социальной защиты населения Воронежской области".

3.7. Директор КУВО "УСЗН" района несет персональную ответственность за правильность назначения единовременной денежной выплаты.

#### **4. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения**

Все решения, действия (бездействие) КУВО "УСЗН" района, а также их должностных лиц могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **Приложение N 1 к [Порядку](#) назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года**

Директору казенного учреждения Воронежской области  
"Управление социальной защиты населения"

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского  
городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

(Ф.И.О. директора)

Заявление  
о назначении единовременной денежной выплаты  
в связи с рождением третьего или последующего ребенка  
в молодой семье начиная с 1 января 2025 года

от

N

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Статус: \_\_\_\_\_  
(мать, отец, законный представитель – указать нужное)

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

|                                                  |  |             |  |
|--------------------------------------------------|--|-------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность |  | Дата выдачи |  |
| Серия и номер документа                          |  |             |  |
| Кем выдан                                        |  |             |  |

Регистрация по месту жительства заявителя на территории Воронежской области:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

|                                                                  |                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Данные законного представителя или уполномоченного представителя | Ф.И.О. _____                                                                                                                             |
|                                                                  | Адрес регистрации по месту жительства: _____                                                                                             |
|                                                                  | Телефон: _____<br>(служебный/домашний/мобильный) _____                                                                                   |
|                                                                  | Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____<br>_____                                                             |
|                                                                  | Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя или уполномоченного представителя: _____<br>_____ |

прошу назначить единовременную денежную выплату в связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года в соответствии с [Законом](#) Воронежской области от 14.11.2008 N 103-03 "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" на ребенка (детей): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), дата рождения)

К заявлению прилагаю:

1. Документы (копии документов) согласно установленному перечню:  
(перечень прилагаемых документов пишется заявителем собственноручно)

Денежную выплату прошу направить  
Через отделение банка:

| Реквизиты                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>БИК</b> или наименование банка:<br><br>Корреспондентский счет:<br>Номер счета заявителя: |

Порядок назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года в соответствии с **Законом** Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" мне разъяснен.

Об ответственности за достоверность и полноту представленных документов и сведений, являющихся основанием для назначения единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года в соответствии с **Законом** Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области", предупрежден (на).

В случае неправомерно полученной единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года в соответствии с **Законом** Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" обязуюсь добровольно вернуть денежные средства в соответствии с действующим законодательством.

Уведомление о принятом решении прошу направить \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства | Должность, Ф.И.О. (полностью и подпись) специалиста, принявшего заявление и документы |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                       |

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

Регистрационный номер заявления N \_\_\_\_\_.

-----  
(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

приняты в КУВО "УСЗН \_\_\_\_\_"  
(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

|                                                |                                 |                                                                                       |
|------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Дата приема заявления и необходимых документов | Регистрационный номер заявления | Должность, Ф.И.О. (полностью и подпись) специалиста, принявшего заявление и документы |
|                                                |                                 |                                                                                       |

**Приложение N 2**  
к **Порядку**  
**назначения и выплаты единовременной денежной**  
**выплаты в связи с рождением третьего или**  
**последующего ребенка в молодой семье**  
**начиная с 1 января 2025 года**

**Перечень**  
**документов (сведений), необходимых для назначения единовременной денежной выплаты в связи**  
**с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года**

| N п/п | Наименование документа (сведений)                                                                                                   | Источник сведений/способ получения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;<br>ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия                                        |
| 2     | Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)               | ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;<br>заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов |
| 3     | Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)   | ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;<br>ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия                                        |
| 4     | Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)                 | ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;<br>заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5  | Сведения о перемене имени                                                                                                                                                                                                                              | ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия                                                                                                                                |
| 6  | Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации                                                                                                                          | МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;<br>ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 7  | Сведения об изменении родительских прав в отношении детей                                                                                                                                                                                              | Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере") / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия                                                                  |
| 8  | Сведения, подтверждающие постоянное проживание заявителя на территории Воронежской области не менее трех лет на момент рождения ребенка (в случае отсутствия данных сведений в документе, удостоверяющем личность)                                     | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 9  | Сведения о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении (в случае помещения ребенка на полное государственное обеспечение)                                                                                                                 | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 10 | Сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета                                                                                                                                                                          | Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере") / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия                                                                  |
| 11 | Сведения о получении (неполучении) единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующего ребенка в молодой семье начиная с 1 января 2025 года (далее - единовременная денежная выплата) по прежнему месту жительства заявителя | Казенное учреждение Воронежской области "Управление социальной защиты населения" городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по прежнему месту жительства заявителя (посредством внутриведомственного взаимодействия)                          |
| 12 | Сведения о получении (неполучении) единовременной денежной выплаты другим родителем (законным представителем)                                                                                                                                          | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 13 | Сведения, подтверждающие совместное проживание заявителя и ребенка (в случае отсутствия сведений о совместной регистрации по месту жительства заявителя и ребенка)                                                                                     | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 14 | Копия паспорта, заверенная в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (в случае направления заявления и документов по почте)                                                                                          | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов                                                                                                                                                                                                                                                        |

**Приложение N 3**  
**к [Порядку](#)**  
**назначения и выплаты единовременной денежной**  
**выплаты в связи с рождением третьего или**  
**последующего ребенка в молодой семье**  
**начиная с 1 января 2025 года**

Журнал  
регистрации заявлений и решений казенного учреждения  
Воронежской области "Управление социальной защиты населения"  
\_\_\_\_\_   
городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского  
городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области

| N<br>п/п | Дата приема<br>заявления | Данные о заявителе                               |                              | Фамилия, имя,<br>отчество<br>специалиста<br>КУВО<br>"УСЗН",<br>принявшего<br>заявление | Содержание<br>решения | Дата<br>принятия<br>решения | Примечание |
|----------|--------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|------------|
|          |                          | Фамилия,<br>имя,<br>отчество<br>(при<br>наличии) | Адрес<br>места<br>жительства |                                                                                        |                       |                             |            |
| 1        | 2                        | 3                                                | 4                            | 5                                                                                      | 6                     | 7                           | 8          |
|          |                          |                                                  |                              |                                                                                        |                       |                             |            |
|          |                          |                                                  |                              |                                                                                        |                       |                             |            |