



Департамент социальной защиты  
Воронежской области

П Р И К А З

27.01.2016 г.

№ 113/ОД

Воронеж

**Об утверждении Порядка назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка (детей)**

В соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка (детей) (далее – Порядок).

2. Отделу социальной поддержки федеральных, региональных льготников и отдельных категорий граждан департамента (Трунаева) обеспечить организационное и методическое руководство по применению Порядка.

3. Отделу развития информационных ресурсов департамента (Смольянинов) осуществлять организационное и методическое руководство по вопросам формирования базы данных получателей единовременной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка (детей) (далее – ЕДВ в связи с рождением).

4. Определить казенные учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения» г. Нововоронежа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту жительства граждан

организациями, уполномоченными за назначение и выплату ЕДВ в связи с рождением, а также за целевое расходование средств областного бюджета.


5. Осуществлять расходование средств, выделенных из областного бюджета на финансирование ЕДВ в связи с рождением, в соответствии с приказом департамента труда и социального развития Воронежской области от 13.05.2013 № 1727/ОД «О Порядке расходования средств, выделенных из федерального и областного бюджетов на выплату пособий, компенсаций, выплат, субсидий, индексации несвоевременно выплаченных пенсий и других социальных выплат отдельным категориям граждан, проживающим на территории Воронежской области».

6. Признать утратившим силу приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 07.11.2012 № 4161/ОД «Об утверждении Порядка назначения и предоставления единовременной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка (детей)».

7. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Кузнецова В.Н.

Первый заместитель  
руководителя департамента

 Г.Ф. Гладышева

Утвержден  
приказом департамента  
социальной защиты  
Воронежской области  
от 27.01.2016 г. № 113/ОД

**Порядок  
назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в  
связи с рождением (усыновлением) ребенка (детей)**

1. Настоящий Порядок назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка (детей) (далее – Порядок) определяет механизм назначения и осуществления единовременной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка (детей) в соответствии с главой 10.2 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» (далее – Закон).

**1. Общие положения**

1.1. Право на единовременную денежную выплату в связи с рождением (усыновлением) ребенка (детей) (далее - ЕДВ в связи с рождением) имеют граждане Российской Федерации, указанные в статье 43.7 Закона.

1.2. ЕДВ в связи с рождением устанавливается в размере 20000 рублей и осуществляется за счет средств областного бюджета.

1.3. Учет и исчисление среднедушевого дохода, дающего право на ЕДВ в связи с рождением, осуществляется в порядке, определенном нормативным правовым актом правительства Воронежской области в соответствии с действующим законодательством.

**2. Условия и порядок назначения и выплаты**

**ЕДВ в связи с рождением**

2.1. ЕДВ в связи с рождением назначается казенными учреждениями Воронежской области «Управление социальной защиты населения» г.Нововоронежа, районов г. Воронежа и Воронежской области (далее -

КУВО «УСЗН» района), если обращение за ней последовало не позднее шести месяцев со дня рождения (усыновления) ребенка (детей).

2.2. Для назначения ЕДВ в связи с рождением гражданин обращается в КУВО «УСЗН» района по месту жительства или в автономное учреждение Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ «МФЦ») и его филиалы.

Заявление о назначении ЕДВ в связи с рождением и копии необходимых документов могут быть направлены в КУВО «УСЗН» района по почте. В этом случае копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявление и документы (сведения), необходимые для назначения ЕДВ в связи с рождением, могут быть направлены в организации, указанные в абзаце 1 настоящего пункта, в форме электронных документов, с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет.

Заявление и документы, необходимые для назначения ЕДВ в связи с рождением, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

Представление заявления и документов (сведений), необходимых для назначения ЕДВ в связи с рождением, в форме электронных документов приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных (о чем проставляется специальная отметка в заявлении) в целях и объеме, необходимых для назначения ЕДВ в связи с рождением.

В случае если для назначения ЕДВ в связи с рождением необходимо

представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за назначением заявитель дополнительно представляет заявление указанных лиц или их законных представителей о согласии на обработку персональных данных указанных лиц, а также документы, подтверждающие полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в организацию, назначающую ЕДВ в связи с рождением ребенка. Указанные заявление и документы могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

2.3. При обращении в организации, указанные в пункте 2.2, гражданин предъявляет паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Воронежской области, а также представляет:

а) заявление о назначении ЕДВ в связи с рождением по форме, утвержденной приказом департамента труда и социального развития Воронежской области от 22.03.2013 № 1259/ОД «Об утверждении Правил обращения за денежными выплатами, назначения и перерасчета денежных выплат».

В заявлении в обязательном порядке указывается номер лицевого счета, открытого в кредитной организации банковской системы Российской Федерации, на который будет перечислена ЕДВ в связи с рождением, или наименование организации федеральной почтовой связи;

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию рождения (усыновления) ребенка; документ, подтверждающий факт государственной регистрации рождения ребенка (детей), умершего на первой неделе жизни;

в) свидетельство (справку) о регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка (детей).

г) документы, подтверждающие доходы каждого члена семьи за три последних календарных месяца, предшествовавших месяцу обращения за назначением ЕДВ в связи с рождением, для определения величины

среднедушевого дохода семьи.

При наличии в КУВО «УСЗН» района информации о доходах членов семьи заявителя данная информация используется для назначения ЕДВ в связи с рождением без дополнительного представления документов о доходах.

В случае обращения за ЕДВ в связи с рождением законного представителя ребенка (детей) дополнительно представляются следующие документы:

- а) документы, подтверждающие смерть женщины, родившей (усыновившей) ребенка (детей), объявление ее умершей;
- б) документы, подтверждающие постоянное проживание матери на территории Воронежской области;
- в) документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя ребенка (детей).

2.4. Организация, принявшая документы от гражданина, обратившегося за назначением ЕДВ в связи с рождением, в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в течение трех рабочих дней со дня поступления документов для назначения ЕДВ в связи с рождением осуществляет запрос информации:

- в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- в органы занятости населения по месту жительства родителей ребенка о получении (не получении) ими пособия по безработице и его размере;
- в органы ФМС о регистрации по месту жительства отца.

Лица, имеющие право на получение ЕДВ в связи с рождением, их законные представители или доверенные лица вправе по своей инициативе представить в полном объеме документы, необходимые для назначения и выплаты ЕДВ в связи с рождением.

2.5. ЕДВ в связи с рождением назначается в порядке, установленном приказом департамента труда и социального развития Воронежской области от 22.03.2013 № 1259/ОД «Об утверждении Правил обращения за денежными выплатами, назначения и перерасчета денежных выплат».

2.6. Директор КУВО «УСЗН» района несет персональную ответственность за правильность назначения ЕДВ в связи с рождением.

### **3. Отказ в назначении ЕДВ в связи с рождением**

3.1. КУВО «УСЗН» района принимает решение об отказе в назначении ЕДВ в связи с рождением в следующих случаях:

- непредоставление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- отсутствие у женщины, родившей ребенка, документов, подтверждающих факт постоянного проживания на территории Воронежской области на момент обращения за выплатой;

- если обращение за назначением ЕДВ в связи с рождением последовало по истечении шести месяцев со дня рождения (усыновления) ребенка (детей);

- при рождении мертвого ребенка;

- в случае лишения родительских прав либо ограничения в родительских правах женщины, родившей ребенка;

- если величина среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума, установленную в соответствии с Законом Воронежской области «О прожиточном минимуме в Воронежской области».

3.2. Суммы, выплаченные получателям вследствие представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения ЕДВ в связи с рождением (усыновлением), возмещаются добровольно этими получателями, а в случае отказа от добровольного возмещения – взыскиваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

#### **4. Порядок обжалования действий (бездействий)**

##### **должностных лиц**

Решения, принятые КУВО «УСЗН» района, а также действия (бездействие) его должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.